

**ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“ФІНАНСОВО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ”**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Приватного вищого
навчального закладу

“Фінансово-правовий коледж”

Тамара Губанова

«30» серпня 2024 р.



ПЛАН
роботи циклової комісії
загальноюридичних дисциплін

Розглянуто і схвалено на засіданні
циклової комісії загальноюридичних
дисциплін

від “30” серпня 2024р.,

протокол №1/24

Київ-2024

Головною методичною та виховною проблемою на 2024/2025 н.р. є:
“ Удосконалення компетентності викладача у галузі інформаційно-комунікаційних технологій та формування професійних компетентностей студента в умовах змішаного та дистанційного навчання”

Основними напрямками методичної роботи на 2024/2025 н.р. є:

- продовження формування інноваційного стилю навчально-виховної діяльності кожного викладача;
- створення інформаційного поля системи випереджувальних завдань, активізація роботи предметних гуртків;
- об'єктивний аналіз поточної і підсумкової успішності студентів з метою визначення його рейтингу;
- посилення співпраці в системі “викладач-студент” на всіх видах сучасних початкових занять за новими стандартами освіти.

Шляхи та напрямки реалізації головної методичної проблеми
(орієнтований план роботи над єдиною методичною проблемою)

Створення методичних, інформаційних та правових умов для сучасного інформаційного середовища студентів, що включає в себе:

- проведення навчальних занять з обов'язковим поєднанням з класичними академічними методиками проведення лекцій та семінарів;
- організація планування завдань кабінету, завдань гуртка в контексті основної методологічної проблеми;
- забезпечити взаємозв'язок та послідовність всіх видів планування (голови циклової комісії, викладачів, завідувачів кабінетами, керівників гуртків), взаємодію і єдність з іншими елементами навчально-виховного процесу.

Продовжити доповнювати якісну підготовку лекційних, семінарських, практичних занять, самостійні роботи, курсових робіт, звітів навчальної та виробничої практики
підготовка на виставку освітніх досягнень власні методичні надбання, досвіду головної методичної проблеми;

- через контроль за виконання індивідуального плану кожного викладача домогтися успішної реалізації головної методичної проблеми;
- організувати роботу творчої ініціативної групи над створенням “Моделі комунікативної компетенції працівників юридичної галузі”. Як результат - підготовка круглого столу-презентації.

В рамках головної методичної проблеми провести:

- спільне засідання з іншими цикловими комісіями на тему: “Шляхи моделювання професійного середовища для ефективного забезпечення високого рівня знань, умінь і навичок студентів”;
- вивчення досвіду роботи викладачів правових дисциплін “Інформаційно-методичне забезпечення самостійної роботи студентів в коледжі”;
 - проведення семінару “Пошук та впровадження інноваційних, найбільш ефективних технологій проведення лекційних занять при викладанні правових дисциплін”.

Робота циклової комісії планується з врахуванням методичної діяльності, навчальної, виховної роботи кожного викладача та ефективності навчально-виховного процесу.

Принципи функціонування методичної роботи циклової комісії:

- діагностичний підхід;
- системний підхід;

- цілісність і безперервність консультації практичної діяльності викладачів і підвищення їх наукової, методичної, професійної, загальнокультурного рівня;
- випереджувальний характер;
- практична та адресна спрямованість;
- гласність та оперативне розповсюдження результатів;
- розвиток потенціалу особистості;
- толерантність і партнерство;
- координація змісту, підходів, методичного забезпечення освітньо-виховного впливів на студентство;
- оптимізація форм і методів навчально-виховної системи

Форми проведення методичної роботи

- методична декада роботи ЦК;
- моніторинг;
- різні типи контролю (вступний, фронтальний, побічний, тематичний, предметний, індивідуальний, взаємоконтроль і самоконтроль, корекція особистості педагогічної діяльності учасників начально-виховного процесу);
- відстеження ефективності заняття;
- викладач-адміністратор (відвідування, корекція, консультація, аналіз, взаємодопомога);
- модель спостереження викладачем свого педагогічного зростання;
- групове оцінювання діяльності викладача при відвідуванні занять;
- створення викладачем багатого освітнього середовища: вміння змодельовати і зреалізувати активну діяльність до заняття і на занятті та організувати додаткову навчальну роботу після занять та позааудиторну роботу з дисципліни;
- методичний ринг;
- день відкритих дверей;
- майстер-клас;
- робота творчої групи;
- моделювання (певних видів, форм методичної роботи);
- участь у методичних виставках, тижнях, ярмарках вакансій тощо;
- проведення методичних дискусій “круглий стіл”, “експрес-аналіз”, обговорення;
- участь в педагогічних семінарах тощо.

№ з/п	ЗМІСТ ЗАХОДУ	СТРОК ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ ПРИМІТКА
-------	--------------	-----------------	------------------------

Засідання №1

- | | | | |
|----|--|---------|------------------------------------|
| | Аналіз роботи комісії за минулий рік. | серпень | Голова циклової комісії, викладачі |
| 2. | Обговорення робочих програм, індивідуальних планів роботи викладачів, планів роботи навчальних аудиторій, гуртків, графіку взаємовідвідування занять, педагогічного навантаження членів циклової комісії на поточний навчальний рік. | | |
| 3. | Затвердження плану роботи циклової комісії на 2024/2025 н.р. | | |

Засідання №2

- | | | | |
|----|---|----------|------------------------------------|
| 5. | Доповідь “Психологічний супровід учасників освітнього процесу під час воєнного стану в Україні” | вересень | Голова циклової комісії, викладачі |
| 6. | Про внесення змін до робочих навчальних програм та си́лабусів навчальних дисциплін, перезатвердження навчальних програм | | |
| 7. | Розгляд та схвалення навчально-методичних матеріалів для використання в освітньому процесі | | |
| 8. | Розгляд, обговорення і затвердження індивідуальних планів викладачів | | |
| 9. | Соціально-психологічна адаптація здобувачів освіти нового набору у середовищі ФПК | | |

Засідання №3

- | | | | |
|-----|---|---------|------------------------------------|
| 10. | Доповідь “Пріоритети в освіті: формування патріотичної свідомості під час дистанційного навчання” | жовтень | Голова циклової комісії, викладачі |
| 11. | Розгляд та обговорення плану проведення декади правових дисциплін | | |
| 12. | Розгляд та обговорення методичних рекомендацій щодо виконання курсових робіт | | |
| 13. | Закріплення за здобувачами освіти освітньо-професійної програми «Право» тем курсових робіт | | |
| 1 | Розгляд, обговорення та затвердження тестових завдань для підсумкового контролю знань, директорських та комплексних контрольних робіт, екзаменаційної документації на I семестр | | |
| 4 | | | |
| 15. | Шляхи реалізації практичної підготовки здобувачів освіти за ОПП “Право” | | |

Організація та проведення тематичного вечора до Дня юриста

Засідання №4

16. Підготовка та проведення до проведення листопад Голова
тижня циклової комісії виклової
комісії,
викладачі
17. Обговорення стану підготовки викладачів та
необхідної документації до зимової заліково-
екзаменаційної сесії
18. Обговорення стану успішності здобувачів освіти

Засідання №5

19. Обговорення методичних розробок на виставку грудень Голова
педагогічних новацій виклової
комісії,
викладачі
20. Національно-патріотичне виховання студентів -
шлях до життєвої компетентності
Активізація критичного мислення в
професійно- орієнтованому навчанні здобувачів
освіти
Обговорення рівня знань студентів з дисциплін
суспільного циклу за I семестр

Засідання №6

- Обговорення взаємовідвіданих занять січень Голова
викладачами у I семестрі виклової
комісії,
викладачі

Звіти викладачів про освітню діяльність, роботу
кабінетів та гуртків у I семестрі

Засідання №7

- Розвиток творчих здібностей, активізація лютий Голова
пізнавальної діяльності студентів в умовах
дистанційного навчання при вивченні фахових
дисциплін виклової
комісії,
викладачі

Про роботу із здобувачами освіти, які мають
підвищену мотивацію до навчально-
пізнавальної діяльності

Про стан підготовки викладачів циклової комісії
до атестації

Засідання №8

- Фактори збереження й зміцнення здоров'я березень Голова
студентів за педагогічними технологіями. виклової
Формування свідомого ставлення до власного комісії,
здоров'я у майбутніх фахівців права викладачі

30. Обговорення результатів роботи здобувачів освіти індивідуальної форми навчання на базі освітньої платформи Google Workspace for Education
31. Про інформаційне висвітлення діяльності циклової комісії на офіційному сайті Коледжу

Засідання №9

32. Спільне засідання циклових комісій на тему: квітень "Шляхи моделювання професійного середовища для ефективного забезпечення високого рівня знань, умінь і навичок студентів" Голова циклової комісії, викладачі
33. Організація обговорення та вивчення нових нормативно-правових актів, в т.ч. їх проєктів
34. Проведення навчально-практичної конференції з метою удосконалення виробничої практики студентів

Засідання №10

35. Проведення тематичних зустрічей з випускниками шкіл та коледжів щодо ролі та значення професії юриста, популяризації знань щодо підстав кримінальної та адміністративної відповідальності, а також з метою профорієнтаційної роботи травень Голова циклової комісії, викладачі
36. Інноваційні технології навчання на заняттях з
37. Обговорення взаємовідвіданих занять викладачами у II семестрі

Засідання №11

38. Звіти викладачів про навчальну роботу, роботу кабінетів, гуртків у II семестрі червень Голова циклової комісії, викладачі
39. Обговорення рівня знань студентів фахових дисциплін за II семестр
40. Підсумки роботи циклової комісії за 2024/2025 н.р.
41. Про попередній розподіл педагогічного навантаження на 2024/2025 н.р.
42. Напрями вдосконалення навчально-методичної роботи викладачами циклової комісії у наступному навчальному році

Розглянуто та затверджено на засіданні Методичної ради Коледжу

(протокол № 1/24 від «30» серпня 2024 р.)

Голова циклової комісії загальноюридичних дисциплін _____ А.В. Гавловський